



# **ПРАВИТЕЛЬСТВО ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 01 февраля 2022 г. № 8-2**

### **Об утверждении Порядка организации деятельности общественных инспекторов по охране окружающей среды**

В целях организации деятельности общественных инспекторов по охране окружающей среды, руководствуясь статьями 77, 78 Конституции Донецкой Народной Республики, частью 7 статьи 68 Закона Донецкой Народной Республики от 30 апреля 2015 года № 38-ІНС «Об охране окружающей среды», статьями 18, 23 Закона Донецкой Народной Республики от 30 ноября 2018 года № 02-ІНС «О Правительстве Донецкой Народной Республики», Правительство Донецкой Народной Республики

#### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок организации деятельности общественных инспекторов по охране окружающей среды (прилагается).
2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Правительства**

**А.Е. Ананченко**

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства  
Донецкой Народной Республики  
от 01 февраля 2022 г. № 8-2

**ПОРЯДОК**  
**организации деятельности общественных инспекторов**  
**по охране окружающей среды**

**I. Общие положения**

1.1. Порядок организации деятельности общественных инспекторов по охране окружающей среды (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 68 Закона Донецкой Народной Республики «Об охране окружающей среды» для реализации прав граждан на благоприятную окружающую среду и предотвращения нарушений законодательства Донецкой Народной Республики в сфере охраны окружающей среды.

1.2. Целью настоящего Порядка является установление взаимодействия республиканского органа исполнительной власти, реализующего государственную политику в сфере охраны окружающей среды и общественных инспекторов по охране окружающей среды (далее – общественные инспекторы), организации их деятельности, в том числе формы удостоверения общественного инспектора, порядок его выдачи.

1.3. Деятельность общественных инспекторов организует республиканский орган исполнительной власти, реализующий государственную политику в сфере охраны окружающей среды (далее – орган исполнительной власти).

1.4. Общественные инспекторы в своей деятельности руководствуются Конституцией Донецкой Народной Республики, законами и иными нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики в сфере охраны окружающей среды, рационального использования и воспроизводства природных ресурсов, приказами и распоряжениями органа исполнительной власти и настоящим Порядком.

1.5. Общественные инспекторы не являются государственными гражданскими служащими и должностными лицами органа исполнительной власти и оказывают содействие на добровольной и безвозмездной основе.

## **II. Порядок присвоения статуса общественного инспектора, выдачи удостоверения общественного инспектора**

2.1. Общественными инспекторами могут быть граждане Донецкой Народной Республики, изъявившие намерение оказывать содействие органу исполнительной власти в природоохранной деятельности, достигшие 18 лет, прошедшие собеседование и проверку знаний в органе исполнительной власти.

2.2. Лицо, изъявившее намерение оказывать содействие органу исполнительной власти в природоохранной деятельности, подает в орган исполнительной власти письменное заявление (приложение 1).

К заявлению прилагаются:

две личные фотографии в черно-белом или цветном исполнении размером 30x40 мм с четким изображением лица;

копия паспорта гражданина Донецкой Народной Республики;

копия документа об образовании и (или) квалификации;

справка с места работы (для работающих);

копия свидетельства о регистрации транспортного средства (при наличии).

2.3. Статус общественного инспектора присваивается приказом органа исполнительной власти по результатам собеседования и проверки знаний претендента законодательства в сфере охраны окружающей среды.

Для проведения собеседования и проверки знаний создается комиссия, состав которой и положение утверждается приказом органа исполнительной власти.

2.4. Поступившее в орган исполнительной власти заявление с документами в течение 3 рабочих дней со дня поступления передается на рассмотрение в комиссию.

2.5. Комиссия в течение 30 календарных дней со дня поступления в орган исполнительной власти заявления рассматривает данное заявление и прилагаемые к нему документы и принимает одно из следующих решений:

а) о допуске претендента к собеседованию и проверке знаний;

б) об отказе в допуске претендента к собеседованию и проверке знаний.

Не допускается к собеседованию и проверке знаний лицо, не отвечающее требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, либо подавшее неполный пакет документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, либо если лицо ранее было лишено статуса общественного инспектора по основаниям, указанным в пункте 6.2 настоящего Порядка.

Решение комиссии доводится письмом до сведения лица, подавшего заявление, в течение 3 рабочих дней со дня принятия комиссией данного решения. В письме сообщается о дате и месте проведения заседания комиссии в случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «а» пункта 2.5 настоящего Порядка или указываются причины отказа в допуске к собеседованию и проверке знаний в случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 2.5 настоящего Порядка.

2.6. Собеседование и проверка знаний заключается в устных ответах претендента на вопросы, задаваемые членами комиссии. Всего комиссией может быть задано не более 5 вопросов. К указанным вопросам относятся вопросы:

- о правах общественных инспекторов;
- о видах и признаках административных правонарушений в области охраны окружающей среды;
- о видах вещественных доказательств по административным правонарушениям и способах обеспечения их сохранности;
- об основах экологических знаний, необходимых для участия в работе по экологическому просвещению.

Результаты собеседования и проверки знаний фиксируются в карточке согласования о присвоении статуса общественного инспектора по охране окружающей среды (приложение 2).

По итогам собеседования и проверки знаний каждый член комиссии выставляет претенденту соответствующий балл, который заносится в карточку согласования о присвоении статуса общественного инспектора по охране окружающей среды:

5 баллов, если претендент в полном объеме и правильно ответил на заданный вопрос, правильно использовал понятия и термины, показал умение аргументировано отстаивать собственную точку зрения, аналитически мыслить;

4 балла, если претендент в полном объеме и правильно ответил на заданный вопрос, правильно использовал понятия и термины, не допустил неточности и ошибки;

3 балла, если претендент не в полном объеме ответил на заданный вопрос, не всегда правильно использовал понятия и термины, допустил неточности и ошибки;

0 баллов, если претендент не ответил на заданные вопросы, неправильно использовал понятия и термины, допустил неточности и ошибки.

Итоговый балл претендента определяется как сумма средних арифметических баллов, выставленных претенденту членами комиссии.

Комиссия принимает решение о согласовании присвоения статуса общественного инспектора, если итоговый балл претендента 20 и более. Если менее 20, то комиссия принимает решение об отказе в согласовании присвоения статуса общественного инспектора. О принятом решении претендент уведомляется в этот же день. В случае принятия комиссией решения о согласовании в присвоении статуса общественного инспектора, ему также сообщается о дате получения удостоверения общественного инспектора.

2.7. Карточка согласования о присвоении статуса общественного инспектора с результатами собеседования и решением комиссии в 2-дневный срок передается комиссией руководителю органа исполнительной власти.

Руководитель органа исполнительной власти принимает приказ о присвоении статуса общественного инспектора в отношении лица, по которому комиссией принято решение о согласовании присвоения статуса общественного инспектора.

2.8. Орган исполнительной власти выдает удостоверение в течение трех рабочих дней со дня принятия приказа о присвоении статуса общественного инспектора.

Общественные инспекторы получают удостоверение установленной настоящим Порядком формы (приложение 3), подтверждающее их полномочия. Удостоверение регистрируется в журнале учета выдачи удостоверений общественных инспекторов по охране окружающей среды (приложение 4).

2.9. Удостоверение общественного инспектора выдается сроком на один год, с правом продления.

Срок действия удостоверения общественного инспектора продлевается приказом руководителя органа исполнительной власти на основании служебной записки руководителя структурного подразделения органа исполнительной власти (отдела, сектора и т.д.) или государственного инспектора в сфере охраны окружающей среды, за которым закреплен общественный инспектор в течение 5 рабочих дней со дня представления служебной записки.

Продление срока действия удостоверения осуществляется сроком на один год путем указания даты (число, месяц, год), до которой продлевается действие удостоверения, в соответствующей графе формы удостоверения, и заверяется печатью и подписью руководителя органа исполнительной власти.

Орган исполнительной власти информирует общественного инспектора по почте письмом о продлении срока действия удостоверения общественного инспектора в течение 3 рабочих дней после его принятия.

2.10. В случае утраты или повреждения удостоверения общественный инспектор в течение семи дней в письменной форме информирует орган исполнительной власти об утрате или повреждении удостоверения с указанием обстоятельств, при которых удостоверение было утрачено или повреждено. Дубликат удостоверения выдается на основании служебной записки руководителя структурного подразделения органа исполнительной власти (отдела, сектора и т.д.) или государственного инспектора в сфере охраны окружающей среды, за которым закреплен общественный инспектор. Выдача дубликата удостоверения оформляется приказом органа исполнительной власти в течение 5 рабочих дней со дня представления служебной записки. Дубликат оформляется в соответствии с формой, установленной в приложении 3 с пометкой «Дубликат».

2.11. В случае прекращения или лишения статуса общественного инспектора, удостоверение подлежит возврату в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления о прекращении или лишения статуса общественного инспектора органу исполнительной власти. В случае отказа или невозможности возврата удостоверения общественного инспектора, в средствах массовой информации (на официальном сайте органа исполнительной власти) размещается информация о недействительности такого удостоверения.

2.12. На каждого общественного инспектора заводится личная карточка общественного инспектора (приложение 5).

2.13. Ведение и хранение журнала учета выдачи удостоверений общественных инспекторов и личных карточек общественных инспекторов осуществляется уполномоченным должностным лицом органа исполнительной власти.

### **III. Организация деятельности общественных инспекторов**

3.1. Деятельность общественных инспекторов осуществляется на основе принципов законности, гуманности, гласности, соблюдения прав человека, уважения личности.

3.2. Общественные инспекторы работают во взаимодействии с органом исполнительной власти, другими государственными органами, осуществляющими контроль за охраной, рациональным использованием и воспроизводством природных ресурсов, общественными экологическими (природоохранными) организациями.

3.3. Каждый общественный инспектор, в приказе о присвоении статуса общественного инспектора, закрепляется за соответствующим структурным подразделением органа исполнительной власти (отделом, сектором и т.д.) или государственным инспектором в сфере охраны окружающей среды, деятельность которых совпадает с направлением природоохранной деятельности общественного инспектора.

3.4. Деятельность общественных инспекторов осуществляется под руководством должностных лиц органа исполнительной власти, за которыми закреплен общественный инспектор, которые:

а) проводят инструктажи и семинары для общественных инспекторов по изучению требований, норм, положений действующего законодательства, и особенностей его применения;

б) координируют работу общественных инспекторов, и ведут учет проведенной ими работы;

в) при необходимости, привлекают общественных инспекторов к участию в рейдах и других мероприятиях по вопросам соблюдения требований законодательства в сфере охраны окружающей среды;

г) осуществляют контроль за деятельностью общественных инспекторов во время проведения рейдов;

д) принимают и анализируют ежеквартальные отчеты общественных инспекторов;

е) по результатам проведенной работы вносят руководителю органа исполнительной власти представление (служебную записку) о продлении, прекращении либо лишении статуса общественного инспектора.

#### **IV. Права и обязанности общественных инспекторов**

4.1. Общественные инспекторы имеют право:

а) совместно с должностными лицами органа исполнительной власти, другими уполномоченными государственными органами, осуществляющими контроль за охраной, рациональным использованием и воспроизводством природных ресурсов, участвовать в рейдах и других мероприятиях по контролю (надзору) за соблюдением требований законодательства в сфере охраны окружающей среды;

б) проводить фото-, видеофиксацию, звукозапись установленного факта правонарушения;

в) вносить предложения по совершенствованию работы органа исполнительной власти и общественных инспекторов в части организации и проведения мероприятий по контролю в сфере охраны окружающей среды;

г) выступать в качестве свидетелей и понятых административного правонарушения, давать показания в суде и других правоохранительных и контролирурующих органах;

д) осуществлять иные действия, предусмотренные частью 6 статьи 68 Закона Донецкой Народной Республики «Об охране окружающей среды».

4.2. Общественные инспекторы не имеют права:

а) разглашать сведения, ставшие известными им в связи с осуществлением функций общественного инспектора;

б) использовать свое положение, а также информацию, ставшую известной в связи с выполнением функций общественного инспектора, в личных или корыстных целях.

4.3. Общественные инспекторы обязаны:

а) соблюдать требования настоящего Порядка при проведении мероприятий общественного экологического контроля;

б) добросовестно выполнять возложенные на них обязанности и информировать орган исполнительной власти о выявленных правонарушениях и результатах мероприятий общественного экологического контроля непосредственно после их окончания;

в) ежеквартально (до 15 числа месяца следующего за отчетным кварталом) подавать в орган исполнительной власти в письменной форме отчет о результатах осуществления общественным инспектором общественного экологического контроля в сфере охраны окружающей среды.

В отчете указываются:

количество направленных общественным инспектором материалов в орган исполнительной власти и другие уполномоченные государственные органы, осуществляющие контроль за охраной, рациональным использованием и воспроизводством природных ресурсов, содержащих данные, указывающие на наличие признаков административного правонарушения в сфере охраны окружающей среды;

информация о принятых общественным инспектором мерах по обеспечению сохранности вещественных доказательств на местах совершения правонарушений;

информация о содействии общественным инспектором в реализации государственных программ в сфере охраны окружающей среды;

информация об участии общественного инспектора в работе по экологическому просвещению населения;

иная информация, которую общественный инспектор считает необходимым сообщить.



г) проявлять ответственность и объективность, быть корректными в обращении с должностными лицами и гражданами;

д) при выполнении своих обязанностей иметь при себе удостоверение общественного инспектора, при обращении к гражданам и должностным лицам органа исполнительной власти, правоохранительных, контролирующих органов, организаций представляться и предъявлять удостоверение;

е) повышать свой образовательный уровень посредством изучения законодательства в сфере охраны окружающей среды.

## **V. Ответственность и поощрение общественных инспекторов**

5.1. Общественный инспектор за совершенные им противоправные деяния несет ответственность в соответствии с уголовным, административным или гражданским законодательством.

5.2. Общественные инспекторы могут поощряться за добросовестное выполнение обязанностей общественного инспектора, отвагу и самоотверженность, проявленные в борьбе с нарушителями природоохранного законодательства.

## **VI. Прекращение или лишение статуса общественного инспектора**

6.1. Орган исполнительной власти прекращает статус общественного инспектора в следующих случаях:

а) подача заявления общественного инспектора о прекращении его статуса общественного инспектора;

б) истечение срока действия удостоверения общественного инспектора и не продление срока его действия;

в) смерть общественного инспектора.

6.2. Орган исполнительной власти лишает общественного инспектора статуса общественного инспектора с аннулированием его удостоверения в следующих случаях:

а) совершения общественным инспектором нарушений действующего законодательства Донецкой Народной Республики в сфере охраны окружающей среды, а также совершения других противоправных действий при выполнении обязанностей общественного инспектора;

б) непредоставления в установленные сроки ежеквартального отчета или отсутствия в нем результатов деятельности общественного инспектора.

6.3. Решение о прекращении или лишении статуса общественного инспектора, с аннулированием соответствующего удостоверения, оформляется приказом руководителя органа исполнительной власти в течение 5 рабочих дней со дня представления служебной записки руководителя структурного подразделения органа исполнительной власти (отдела, сектора и т.д.) или государственного инспектора в сфере охраны окружающей среды, за которым закреплен общественный инспектор. В служебной записке излагаются случаи, предусмотренные пунктами 6.1 или 6.2 настоящего Порядка. Служебная записка о прекращении статуса или лишении статуса общественного инспектора подается руководителю органа исполнительной власти в трехдневный срок с момента выявления таких случаев.

В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о прекращении или лишении статуса общественного инспектора орган исполнительной власти письмом с уведомлением о вручении с указанием причин прекращения или лишения статуса общественного инспектора уведомляет лицо о прекращении или лишении статуса общественного инспектора (за исключением случая смерти) и сообщает ему о необходимости возврата удостоверения в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Порядка.

Приложение 1  
к Порядку организации деятельности  
общественных инспекторов по  
охране окружающей среды (п. 2.2)

Руководителю \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование органа исполнительной власти,  
реализующего государственную политику  
в сфере охраны окружающей среды)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

\_\_\_\_\_  
(контактный телефон)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Изъявляю намерение оказывать содействие органу исполнительной власти в природоохранной деятельности на добровольной и безвозмездной основе.

Прошу присвоить мне статус общественного инспектора по охране окружающей среды.

С Порядком организации деятельности общественных инспекторов по охране окружающей среды, правами и основными обязанностями общественного инспектора ознакомлен(а) и обязуюсь выполнять их на должном уровне.

Даю свое согласие на обработку и использование моих персональных данных исключительно в целях рассмотрения вопроса о присвоении мне статуса общественного инспектора по охране окружающей среды и выполнения функций общественного инспектора по охране окружающей среды, а также на хранение этих данных на электронных и бумажных носителях.

Приложения:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата

подпись

Ф.И.О.

Приложение 2  
к Порядку организации деятельности  
общественных инспекторов по охране  
окружающей среды (п. 2.6)

**КАРТОЧКА**  
**согласования о присвоении статуса общественного инспектора**  
**по охране окружающей среды**

Дата проведения собеседования «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Фамилия, имя, отчество претендента \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

№ п/п	Вопросы	Количество баллов (по пятибалльной системе)
1		
2		
3		
4		
5		
	Итоговый балл:	

Председатель Комиссии

\_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О.)

Члены Комиссии:

\_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_

(подпись, Ф.И.О.)

Решение Комиссии


\_\_\_\_\_

(согласовано / отказано в согласовании о присвоении статуса общественного инспектора)

Приложение 3  
к Порядку организации деятельности общественных инспекторов по охране окружающей среды (п. 2.8)

### Форма удостоверения общественного инспектора по охране окружающей среды

Наружная сторона удостоверения

	  <b>УДОСТОВЕРЕНИЕ</b> <b>ОБЩЕСТВЕННОГО ИНСПЕКТОРА ПО ОХРАНЕ</b> <b>ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ</b>
--	---

Внутренняя сторона удостоверения

<p style="text-align: center;"><u>ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА</u></p> <p style="text-align: center;">(полное название органа исполнительной власти)</p> <p style="text-align: center;">УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____</p> <p>Место для фото      Фамилия: _____  Имя: _____  Отчество: _____</p> <p>Является общественным инспектором по охране окружающей среды</p> <p><b>Руководитель органа исполнительной власти  Донецкой Народной Республики</b> _____</p> <p style="text-align: right;">м.п.                      подпись, Ф.И.О.</p> <p>Дата выдачи: «_» _____ 20__ г.</p>	<p style="text-align: center;"><b>УДОСТОВЕРЕНИЕ ДЕЙСТВИТЕЛЬНО</b></p> <p style="text-align: center;">до «_» _____ 20__ года</p> <p>Продлено до: «_» _____ 20__ года  М.П.      Подпись: _____</p> <p>Продлено до: «_» _____ 20__ года  М.П.      Подпись: _____</p> <p>Продлено до: «_» _____ 20__ года  М.П.      Подпись: _____</p>
--	---

#### Описание удостоверения

Удостоверение общественного инспектора по охране окружающей среды изготавливается типографским способом из картона в форме «книжечки» размером 21,5 см на 8,5 см. Наружная сторона удостоверения выполняется в зеленом цвете. Посредине правой лицевой части удостоверения размещается Герб Донецкой Народной Республики. Ниже герба размещается надпись заглавными буквами «**УДОСТОВЕРЕНИЕ**». Ниже в две строки размещается надпись заглавными буквами меньшим шрифтом «**ОБЩЕСТВЕННОГО ИНСПЕКТОРА ПО ОХРАНЕ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ**». Герб и надписи выполняются тиснением серебристым цветом.

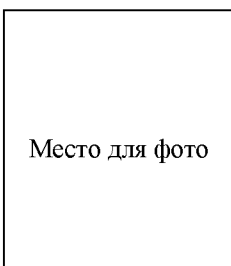
Внутренние стороны удостоверения заполняются надписями черного цвета согласно форме. Номер удостоверения, Ф.И.О., подпись и Ф.И.О. руководителя, дата выдачи, отметки о действии и продлении удостоверения заполняются разборчивым почерком синей шариковой ручкой. В местах печати, ставится гербовая печать органа исполнительной власти, реализующего государственную политику в сфере охраны окружающей среды.

Приложение 4  
к Порядку организации деятельности  
общественных инспекторов по охране  
окружающей среды (п. 2.8)

**ЖУРНАЛ**  
**учета выдачи удостоверений общественных инспекторов по охране**  
**окружающей среды**

№ п/п	№ удостоверения	Дата выдачи удостоверения	Ф.И.О. общественного инспектора	Срок действия удостоверения	Подпись о получении удостоверения	Отметка о возврате (утрате, хищении, поврежде нии) удостоверения	Отметка об уничто жении удостоверения, №, дата акта

Приложение 5  
к Порядку организации деятельности  
общественных инспекторов по охране  
окружающей среды (п. 2.12)



**ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА**  
**общественного инспектора по охране окружающей среды**

удостоверение № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Фамилия, имя, отчество	
Дата и год рождения	
Домашний адрес, телефон, e-mail (при наличии)	
Образование (учебное заведение, специальность, квалификация)	
Место работы, должность	
Дополнительная информация	

**Деятельность в сфере охраны окружающей среды:**

№ п/п	Направление деятельности	Организация	Срок работы
<b>Всего лет:</b>			

**Личные заслуги и достижения в природоохранной сфере**

---

---

**Сведения о предоставлении отчета о проведенной работе**

Год	Дата предоставления отчета			
	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал

**Сведения о продлении и замене удостоверения (выдачи дубликата)**

Срок продления действия удостоверения	Дата замены	№ удостоверения	Основание для замены

**Сведения о прекращении/ лишении статуса общественного инспектора по охране окружающей среды (аннулировании удостоверения)**

Основание прекращения/лишения статуса	Дата и номер приказа	№ аннулированного удостоверения	Примечание

Личная подпись общественного инспектора по охране окружающей среды:

\_\_\_\_\_